

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PILANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



**Ministero dell'istruzione e del merito**

**ISTITUTO COMPRENSIVO "Mastri Caravaggini"**

Via Zenale e Butinone, 20 - 24043 Caravaggio BG

Cod. mecc: BGIC83500Q

Codice Fiscale: 93024430162

Tel. 0363/50598 - Fax 0363/351700

Codice Univoco ufficio: UF982B

[bgic83500q@istruzione.it](mailto:bgic83500q@istruzione.it) (PEO)

Codice IPA: istsc\_bgic83500q

[bgic83500q@pec.istruzione.it](mailto:bgic83500q@pec.istruzione.it) (PEC)

[www.icmastricaravaggini.edu.it](http://www.icmastricaravaggini.edu.it)



**OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM**

**Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche**

**(D.M. n. 65/2023)**

**Titolo del progetto: "FREEDOM IS A CHOICE" – CNP: M4C1I3.2023-1143-P37883 – CUP: E34D23004860006**

linea di intervento A (Attività tecnica del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo) e linea di intervento B (Attività tecnica del gruppo di lavoro per il multilinguismo)

## **LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO**

L'ISTITUTO COMPRENSIVO MASTRI CARAVAGGINI C.F. n. 93024430162 con sede legale in Caravaggio (BG) alla via Zenale e Butinone 20, in persona della Prof.ssa Pellgrini Paola, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante

## **LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO** il Decreto n. 3016 del 25.03.2024 con il quale l'Istituzione Scolastica ha definito l'avvio di una selezione volta al conferimento di n. 7 incarichi per la linea di intervento A (Attività tecnica del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo) e di n° 7 incarichi per la linea di intervento B (Attività tecnica del gruppo di lavoro per il multilinguismo).

**VISTO** l'Avviso di selezione prot. n. 3017 del 25.03.2024 pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 25.03.2024;

**VISTO** in particolare, l'art. 6 comma 1, del succitato Avviso, dispone che «Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del 02.04.2024»;

**CONSIDERATO** che alla data del 02.04.2024, scadenza prevista dall'Avviso per la presentazione delle manifestazioni di interesse, sono pervenute n. 7 candidature

**CONSIDERATO** che si è proceduto alla valutazione delle candidature pervenute, sulla base dei criteri di selezione di cui all'art. 3 dell'Avviso;

**VISTO** il verbale della selezione, svolta in data 03.04.2024, acquisito con prot. n. 3268 del 03.04.2024,

**VISTA** la graduatoria provvisoria prot.n. 3271 del 03.04.2024

**VISTA** la graduatoria definitiva prot.n. 3475 del 10.04.2024

**VISTO** il Decreto per il conferimento di incarico individuale, prot.n. 3471 del 10.04.2024;

#### **PREMESSO CHE**

come chiarito nell'Avviso prot.n. 3017 del 25.03.2024, l'Istituto necessita di acquisire un ausilio quale componente gruppo operativo per la linea di intervento A (Attività tecnica del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo) e linea di intervento B (Attività tecnica del gruppo di lavoro per il multilinguismo (a seguire, anche l'«**Incarico**»), nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;*

- la prof. Manzotti Priscilla Sofia risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. n. 2921 del 21.03.2024, sottoposto alle previe verifiche di legge;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla prof. Manzotti Priscilla Sofia l'incarico di procedere alla rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica rivolta ai docenti

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

1. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
2. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
3. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
4. La durata dell'incarico è di nr. 45 + 7 ore, a decorrere dal 10.04.2024 al 15.05.2025.
5. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

6. Per l'incarico conferito è pattuito

**per la linea di intervento A (Attività tecnica del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo)**

un compenso orario lordo pari a € 1.050,42(**euro millecinquanta/42**), per un massimo di ore pari a 41, per un totale omnicomprensivo pari a € 1.393,31 (**euro milletrecentonovantatre/31**), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».

**per la linea di intervento B (Attività tecnica del gruppo di lavoro per il multilinguismo)**

un compenso orario lordo pari a € 179,34(**euro centosettantanove/34**), per un massimo di ore pari a 07, per un totale omnicomprensivo pari a € 237,98 (**euro duecentotrentasette/98**), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».

7. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte con una relazione finale e secondo le seguenti modalità *di pagamento entro 30 giorni dalla consegna della documentazione* e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

PROF.SSA PAOLA PELLEGRINI

(FIRMA DIGITALE)

**L'INCARICATO**

per accettazione

Prof.ssa Priscilla Sofia Manzotti

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;